

# **CLUB ALPINO ITALIANO**

## **SEZIONE DI BENEVENTO**

### **Regolamento per la partecipazione alle attività sociali**

#### **1. Organizzazione generale**

Il Consiglio Direttivo della sezione CAI di Benevento istituisce ogni anno la Commissione per le Attività Sociali (CAS). Tale commissione ha carattere sezionale ed ha il compito di pianificare le attività sociali, sia in ambiente che presso la sede sezionale. Tutte le attività sono proposte ed organizzate dai soci della sezione, che operano a titolo gratuito e sono volte a favorire e diffondere la conoscenza dell'ambiente montano, in tutti i suoi aspetti: culturali, naturalistici e di tutela. La CAS, attraverso le proposte sociali ha inoltre il compito di sensibilizzare il rispetto della montagna, promuovendone una corretta fruizione secondo le elementari norme di sicurezza.

#### **2. Programmazione delle attività**

La CAS entro il mese di ottobre di ciascun anno sociale stila un calendario delle attività per l'anno successivo sulla base delle proposte dei soci della sezione. Il Consiglio Direttivo della Sezione, entro il mese di novembre di ogni anno sociale, approva il calendario ufficiale delle attività sociali per l'anno successivo programmato dalla CAS, affidandone la direzione ad uno o più direttori di escursione, preferibilmente titolati o qualificati o comunque soci di provata esperienza, su proposta della CAS stessa.

Nel corso dell'anno il programma può subire variazioni, approvate dal Consiglio Direttivo, sentita la CAS ed i direttori delle escursioni interessate.

Ciascun direttore di escursione prepara una scheda dell'attività, contenente la descrizione e tutte le altre informazioni tecniche e organizzative, includendo logistica e livello di difficoltà (secondo quanto previsto dal CAI). La scheda sotto forma di locandina sarà pubblicata sul sito web della sezione e sugli usuali canali di comunicazione istituzionale (mail, gruppo whatsapp, gruppo Facebook, ecc.) entro il mercoledì precedente la data di svolgimento dell'attività. La presentazione dell'attività ai soci avverrà nel corso della riunione settimanale del venerdì.

#### **3. Partecipazione alle attività**

La partecipazione alle attività sociali è aperta a tutti i soci CAI in regola con il tesseramento per l'anno in corso che godono delle necessarie coperture assicurative previste dal CAI. Di norma, la partecipazione può essere estesa anche a simpatizzanti non soci (esclusivamente per attività di tipo T o E), previa attivazione delle polizze giornaliere di assicurazione che coprono anche la polizza infortuni e la polizza per soccorso alpino.

In ogni caso, la partecipazione comporta la conoscenza integrale e l'accettazione incondizionata del programma dell'attività, come presentato nella scheda di escursione, e del presente Regolamento, che può essere richiesto in segreteria o visionabile all'indirizzo <https://bit.ly/3wq5llo>.

All'atto dell'iscrizione o prima di iniziare l'escursione, la segreteria della Sezione o il direttore di escursione provvederanno a far firmare ai non soci il modulo per esprimere il consenso al trattamento dei dati personali. La frequentazione della montagna è soggetta in ogni caso a potenziali pericoli che comportano rischi. Ogni partecipante è consapevole a priori dell'esistenza dei suddetti pericoli e, con la sua partecipazione all'escursione sociale, assume personalmente in proprio tutti i conseguenti rischi, nonché le responsabilità per i danni che può arrecare, direttamente o indirettamente, ad altri e solleva da qualsiasi responsabilità i Presidenti delle sezioni del CAI, i direttori di escursione ed il loro collaboratori, per incidenti ed infortuni che dovessero verificarsi durante l'escursione.

Per le escursioni per le quali si preveda un limite al numero dei partecipanti, i soci della sezione hanno il diritto di prelazione che può essere esercitato entro la data indicata sulla locandina dell'evento e che,

comunque, non può essere posteriore a quattro giorni prima della data di svolgimento dell'escursione. Le adesioni dei soci di altre sezioni CAI e dei non soci saranno accolte con riserva ed eventualmente confermate, in base alla disponibilità residua di posti, solo dopo la scadenza del termine di prelazione, dando la precedenza ai soci CAI.

### **3.1 Attività giornaliera**

L'adesione all'escursione deve pervenire entro il venerdì precedente la data di effettuazione dell'uscita, salvo diversa comunicazione da parte dei Direttori di Escursione che deve essere indicata nella locandina dell'evento.

### **3.2 Attività di più giorni**

Per le escursioni di più giorni potrà essere organizzata una specifica serata di presentazione, nella quale verranno illustrati percorsi, attrezzatura richiesta, durata media, impegno fisico, difficoltà.

## **4. Quote di partecipazione**

Le attività sociali sono gratuite salvo specifiche situazioni per le quali potrà essere prevista una quota di partecipazione per coprirne i costi organizzativi. Per le attività che prevedono pernottamenti, ticket di ingresso e/o spese di trasporto potrà essere richiesto a tutti i partecipanti il versamento di una caparra (esempio prenotazione rifugio/albergo, mezzo di trasporto, etc). Queste spese sono a carico dei singoli partecipanti e sono raccolte dalla sezione in qualità di diretto intermediario tra i partecipanti e la struttura (rifugio, albergo, mezzo di trasporto, etc). Il versamento della quota di partecipazione avverrà in segreteria al momento dell'adesione oppure attraverso bonifico bancario sul C/C della BCC di Flumeri intestato a: Club Alpino Italiano - Sezione di Benevento, codice IBAN: IT70L0855315000019000360675, indicando la causale. La copia del bonifico deve essere trasmessa alla segreteria della sezione via mail o whatsapp entro la data indicata nella locandina. Ogni altra forma di pagamento non è consentita.

In caso di rinuncia o di mancata partecipazione del singolo, la quota potrà essere rimborsata solo nel caso in cui subentri un altro partecipante in sostituzione del rinunciatario. Inoltre, a domanda dell'interessato, verrà restituita la parte della quota versata inerente eventuali costi per ticket di ingresso, per spese di viaggio e per soggiorni presso alberghi/rifugi se non sostenuti dalla sezione.

Nel caso in cui l'attività, a insindacabile giudizio dei direttori di escursione, dovesse subire variazioni o essere annullata, la quota di partecipazione non sarà comunque rimborsabile se non nei casi in cui la sezione non abbia dovuto sostenere alcuna spesa.

## **5. Modalità di partecipazione**

Per le attività in sede, la partecipazione avviene presentandosi all'ora concordata presso la sede della sezione stessa.

Per le attività in ambiente, i partecipanti si troveranno, con qualsiasi condizione meteo, nel luogo di ritrovo all'orario stabilito dai direttori di escursione, indicato nella locandina dell'evento, salvo diversa comunicazione ai partecipanti oppure differenti accordi presi personalmente con i direttori di escursione stessi.

Prima della partenza, uno dei direttori di escursione, o un socio incaricato dal Presidente della Sezione, registrerà i presenti e verificherà la corretta compilazione degli eventuali specifici moduli richiesti per la partecipazione.

Ciascuna escursione sociale inizia nel momento in cui, giunti sul luogo della partenza indicato nella locandina, ci si incammina a piedi verso la meta in programma e termina quando si giunge a piedi al punto di arrivo, poiché i trasferimenti non sono compresi nelle competenze dei direttori di escursione. Nel caso di viaggi organizzati con trasporto in pullman, la responsabilità del viaggio e l'obbligo di puntualità riferito agli orari

stabiliti per le partenze (andata e ritorno) del mezzo sono di competenza del vettore. Ai ritardatari che per questo motivo non dovessero prendere parte all'escursione, non spetta alcun rimborso della quota di partecipazione versata.

### **5.1 Modifica del programma di escursione**

Ciascun partecipante è tenuto, entro il giorno precedente la data di prevista partenza, a chiedere conferma della regolare effettuazione dell'escursione, dell'orario e del luogo di ritrovo indicati nella locandina. I direttori di escursione, d'intesa con il Presidente della Sezione possono, a loro insindacabile giudizio, modificare in qualunque momento, in toto o in parte, il programma o l'itinerario proposto, dandone tempestiva comunicazione agli interessati.

In caso di mancata partecipazione a seguito di variazioni di meta o percorso apportate al programma originario non è previsto alcun rimborso (esempio meta non più di interesse)

### **5.2 Annullamento dell'escursione per mancato raggiungimento del numero di partecipanti**

Nell'eventualità in cui non venga raggiunto il numero minimo di iscritti necessario, l'escursione potrà essere annullata oppure potrà essere variato il mezzo di trasporto precedentemente ipotizzato (utilizzo di mezzi privati dei partecipanti in sostituzione del previsto viaggio in pullman o viceversa), a insindacabile giudizio dei direttori di escursione d'intesa con il Presidente della Sezione.

Nel caso in cui venga variato il mezzo di trasporto, colui che non è più intenzionato a partecipare avrà diritto alla restituzione della quota versata (ad eccezione dell'eventuale costo dell'assicurazione attivata per i non soci), così come sarà rimborsata la quota in caso di completo annullamento. La caparra viene restituita anche se l'escursione subisce un cambio di data, per qualsiasi motivazione.

## **6. Norme comportamentali durante le attività**

Ciascun partecipante, nel rispetto del presente Regolamento, ha l'obbligo di attenersi sempre alle disposizioni dei direttori di escursione/organizzatori dell'attività e di adeguarsi alle loro decisioni, anche quando non le condivide. Qualora, durante l'escursione, si verificano fatti o circostanze non contemplati nel presente Regolamento, fanno testo le decisioni prese dai direttori di escursione

Ciascun partecipante deve essere ben consapevole del tipo di escursione che affronta, garantendo di essere in grado di procedere autonomamente e di avere un livello tecnico e fisico, tale da concluderla senza problemi. Inoltre, il partecipante deve prendere atto del programma dell'escursione, in particolare del grado di difficoltà, dell'impegno tecnico necessario, del dislivello, del tempo di percorrenza, dell'ambiente e delle previsioni meteorologiche, e valutare, in base alla propria preparazione fisica/tecnica e al proprio equipaggiamento, l'opportunità o meno di partecipare.

Ciascun partecipante deve usare la massima prudenza, specialmente sui percorsi esposti e pericolosi, evitando di compiere gesti o azioni che possano mettere a rischio l'incolumità propria e altrui.

Ciascun partecipante è tenuto ad avere con sé l'equipaggiamento e l'attrezzatura indicati sulla locandina dell'escursione. Tale equipaggiamento deve essere efficiente e funzionante ed il partecipante deve saperlo utilizzare. L'attrezzatura dovrà essere conforme alle norme di sicurezza vigenti alla data dell'escursione.

Per il pernottamento in rifugio è fatto obbligo a ciascun partecipante di utilizzare il proprio sacco lenzuolo e di rispettare gli orari di silenzio nonché le norme del rifugio in cui ci si trova.

Ad ogni partecipante si chiede di collaborare con i direttori di escursione e con gli altri componenti del gruppo, al fine di assicurare la buona riuscita della escursione e di garantire a tutti la massima sicurezza. Ciascun partecipante deve contribuire a mantenere compatta l'andatura del gruppo, evitando di effettuare deviazioni o soste non incluse nel programma, se non espressamente autorizzate. Chiunque abbia esigenza di allontanarsi dal gruppo per qualsivoglia motivo deve comunicarlo ai direttori di escursione che dovranno autorizzare

## 7. Direttori di Escursione

I direttori di escursioni sono soci della sezione di comprovata esperienza, preferibilmente titolati o qualificati, che hanno la responsabilità dell'organizzazione e conduzione di un'escursione. Essi possono avvalersi dell'aiuto di altri soci se il numero dei partecipanti sia numeroso. Ciascuna escursione sarà condotta, di norma, da almeno 2 direttori

### 7.1 *Compiti dei direttori di escursione*

I direttori di escursione hanno il compito di:

- a) proporre alla CAS gli itinerari che intendono inserire in calendario, avendo cura di documentarsi sui luoghi, percorrere con attenzione l'itinerario valutandone la fattibilità, calcolare tempi di percorrenza, i dislivelli e il grado di difficoltà e aver previsto vie di fuga, prima di proporli come escursione sociale;
- b) all'approssimarsi poi della data fissata per l'escursione verificare la percorribilità dei sentieri, cercando eventuali alternative;
- c) comunicare al Presidente della Sezione l'eventuale variazione dell'escursione in caso di sopravvenute condizioni ostative alla sua fattibilità nei modi proposti. Questa comunicazione deve avvenire al più presto e in modo dettagliato al fine di permettere la pubblicazione delle variazioni sul sito web sezionale, come traccia ai fini assicurativi;
- d) curare l'organizzazione e l'esecuzione della escursione, nel pieno rispetto delle norme di sicurezza;
- e) preparare la scheda dell'escursione e la locandina da pubblicare entro il mercoledì precedente a quello dell'escursione;
- f) presentare l'escursione ai soci nella riunione settimanale, avendo cura di evidenziare i punti critici o pericolosi, informandone in particolare i partecipanti meno esperti
- g) escludere i partecipanti non ritenuti idonei ad affrontare le difficoltà o che siano insufficientemente equipaggiati;
- h) modificare il programma, l'orario ed il percorso o annullare l'evento, anche senza preavviso se, per cause oggettive, non sussistano i margini di sicurezza o le condizioni indispensabili per portare a compimento l'escursione;
- i) avere cura che i partecipanti abbiano rispetto della flora e della fauna e che non abbandonino nulla lungo il percorso.

I direttori di escursione hanno la facoltà di escludere coloro che alla partenza o nel corso della escursione:

- a) si rivelino sprovvisti dell'equipaggiamento o dell'attrezzatura necessaria a percorrere l'itinerario programmato, o parte di esso, in condizioni di sicurezza;
- b) non si attengano scrupolosamente alle sue disposizioni o si rifiutino di adeguarsi alle sue decisioni;
- c) mettano a repentaglio la sicurezza di sé o degli altri compiendo gesti avventati ed irresponsabili;
- d) si mostrino privi di un allenamento idoneo ad affrontare il percorso proposto o denunciino uno stato di salute precario;
- e) adottino un comportamento indisciplinato, maleducato o irrispettoso degli altri, dell'ambiente naturale e/o in luoghi di aggregazione (ristorante, rifugio, etc);
- f) decidano autonomamente e volontariamente di abbandonare il gruppo per seguire un percorso diverso da quello stabilito dal direttore di escursione.

L'esclusione dalla escursione comporta la perdita della copertura assicurativa e, così, l'eventuale diritto al risarcimento. I direttori di escursione vengono a tutti gli effetti sollevati da qualsiasi responsabilità relativamente alle azioni dei soggetti esclusi.

## **8 Partecipazione alle attività da parte sei Soci giovani (< 18 anni)**

Per i Soci Giovani, di età inferiore ai 18 anni, la partecipazione alle attività prevederà una riduzione del 50% sulle spese di viaggio e di iscrizione, mentre l'altro 50% sarà a carico della Sezione. I costi di eventuali pasti, pernottamenti, ingressi, utilizzo di mezzi di risalita, etc. restano a carico dei singoli soci (anche giovani).

In caso di minori non soci, la riduzione del 50% si applicherà alle sole spese di viaggio. I minori potranno prendere parte alle attività se accompagnati da genitore o da chi ne esercita la patria potestà.

Dette prescrizioni non valgono nell'ambito dell'Alpinismo Giovanile che prevedono modalità di iscrizione e uscite senza l'accompagnamento dei genitori.

## **9 Consenso all'utilizzo di materiale fotografico e materiale video**

Durante le attività organizzate dalla sezione i partecipanti possono scattare fotografie oppure effettuare riprese video che, in seguito, potrebbero essere utilizzate come documentazione per album ricordo sezionali, locandine, materiale didattico o illustrativo della sezione, ecc. Tale materiale potrebbe anche essere usato per proiezioni pubbliche o pubblicato sui canali di comunicazione della sezione (sito web, gruppo Facebook, ecc.). Ciascun partecipante, con l'iscrizione all'attività, formalizza esplicitamente il proprio consenso in merito.

Benevento, lì 12/05/2022



Vincenzo Auletta  
Presidente CAI Benevento